
Mitarbeiter*in Sekretariat Therapien

ZH · Horgen · See-Spital

INFOS

Inserat-Nr.
J920125

Datum
24.04.2024

Arbeitsort
8810 Horgen (ZH), Schweiz

Anstellungsverhältnis
Festanstellung

Funktion
Mitarbeiter

Qualifikation
Sekundarstufe II

Arbeitspensum
Teilzeit 90%

Stellenantritt per
02.04.2024

Kategorien
Therapie Physio/Ergo/Logopädie usw.



MEDIZINTECHNIK & THERAPIE

Für unser Sekretariat der Physio-, Ergo- und Logopädie im See-Spital Horgen suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine*n

Mitarbeiter*in Sekretariat Therapien 80-90%

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie führen selbstständig unseren Empfang und die Aufnahme in organisatorischer, administrativer und kommunikativer Hinsicht
- Sie sind für die Planung unserer Mitarbeiter*innen in der Therapieabteilung sowie die EDV-Terminierung der ambulanten und Akutgeriatrie-Patienten*innen verantwortlich
- Sie gelten als wichtige*r Ansprechpartner*in für Ärzte und Therapeuten, beantworten Fragen und koordinieren Termine
- Sie übernehmen die Fakturierung der ambulanten Leistungen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zur MPA, Arztsekretär*in, Fachfrau*mann Gesundheit EFZ oder Pflegefachfrau*mann
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse und beherrschen idealerweise elektronische Planungssysteme wie Polypoint RAP, Clinical oder Navision
- Sie sind strukturiert, organisiert und durchsetzungsstark
- Sie beherrschen ein stilsichereres Deutsch in Sprache und Schrift, Englisch und Französisch von Vorteil
- Sie sind zuverlässig, flexibel, ein*e Teamplayer*in und psychisch belastbar

Was wir Ihnen bieten:

- Modernes und innovatives Arbeitsumfeld mit guter Anbindung an den ÖV
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Ein angenehmes Arbeitsklima an einem attraktiven Standort in der Nähe von Zürich
- Eine Klinik mit breitem medizinischem Spektrum
- Vergünstigungen in unserem eigenen Mitarbeiterrestaurant Bella Vista
- Ein kollegiales Team
- Mitarbeiterrabatt in unserer internen Campusapotheke und für diverse Sport- und Gesundheitsangebote

Jetzt bewerben

Ihre Ansprechpersonen



Zur Bewerbung

Vivienne Ghodrati

HR Rekrutierungsspezialistin und Administration

[Tel. 044 728 11 58](tel:0447281158)



Zur Stelle

Regina Rieder-Köchli

Leiterin Physiotherapie

[Tel. 044 728 13 70](tel:0447281370)

Jetzt bewerben

Benefits

Nebst zahlreichen Fringe Benefits (zusätzlichen Leistungen) profitieren Sie bei uns von gezielter Förderung und Weiterbildungsangeboten auf allen Stufen.

Moderne
Anstellungsbedingungen

Laufende
Weiterbildungen



Rabatte und Konditionen

**Weitreichende
Versicherungen**



Mehr anzeigen

Standort

Standort Horgen (auch Adresse der Direktion)

Asylstrasse 19
8810 Horgen

☎ 044 728 11 11

🖨 044 728 11 15

Bitte beachten Sie, dass wir ausschliesslich Online-Bewerbungen über unsere Homepage berücksichtigen können. Dazu klicken Sie im Inserat auf den Button «jetzt bewerben». Papierdossiers werden weder berücksichtigt noch retourniert.

Nah, wenn es uns braucht

Starke Partnerschaften und eine enge Vernetzung mit den regionalen Haus- und Belegärzten bieten eine qualitativ hochwertige, flächendeckende und wohnortnahe sowie bedarfsgerechte medizinische und pflegerische Versorgung.



[See Spital](#) [Jobs](#)



PORTRÄT

See-Spital

Personal



Website: <https://www.see-spital.ch>

Das See-Spital mit seinen 1'000 Mitarbeitenden bietet an den Standorten Horgen (Akutspital mit Notfallaufnahme) und Kilchberg (Belegarzt-Spital) eine umfassende medizinische Grundversorgung am linken Zürichseeufer.

BENEFITS



ÖV-Anbindung



Kantine



Gesundheits-Massnahmen



Vergünstigungen

Viele Vergünstigungen und
Rabatte bei Sport- und
Fittnesseinrichtungen