

---

## Fachkraft Betreuung inkl. Stellvertretung der Teamleitung 70-80%

ZH · Dielsdorf · Stiftung Vivendra

---

### INFOS

Inserat-Nr.  
J879046

Datum  
16.11.2022

Arbeitsort  
8157 Dielsdorf (ZH), Schweiz

Anstellungsverhältnis  
Festanstellung

Funktion  
-

Qualifikation  
Sekundarstufe II

Arbeitspensum  
Teilzeit 70% - 80%

Stellenantritt per  
1. November 2022

Bewerbungen Ausland möglich  
Ja

Kategorien  
Berufliche Grundbildung  
Tagesstätten

---

### KONTAKTANGABEN

#### Bewerbungsadresse

Stiftung Vivendra  
Personalabteilung  
Spitalstrasse 12  
8157 Dielsdorf  
Schweiz

#### Internet

<http://www.bewerbung@vivendra.ch>

#### Kontaktperson

Frau Habibe Halimi  
Personalfachfrau  
Telefon: 044 855 11 23  
[E-Mail](#)



Die Stiftung Vivendra ist eine soziale Unternehmung mit attraktiven Angeboten für Menschen mit Beeinträchtigung, deren Zugang und Teilhabe in den Feldern Lernen, Wohnen, Arbeiten erschwert ist. Mit engagierten und gut ausgebildeten Mitarbeitenden erreichen wir das Ziel der bestmöglichen Integration und Partizipation.

Für unser Atelier in der Tagesstätte Dielsdorf suchen wir per 1. November 2022 eine engagierte Fachperson.

## Fachkraft Betreuung inkl. Stellvertretung der Teamleitung 70-80%

(Fachperson Betreuung, Heilerziehungspfleger/in)

### Aufgaben

- Sie engagieren Sie sich im Rahmen der Tagesstruktur für eine ganzheitliche Förderung der Ihnen anvertrauten Klient/innen im lebenspraktischen, handwerklichen und basalen Bereich
- Sie planen Arbeitsabläufe und koordinieren diese
- Sie arbeiten nach dem Bezugspersonenkonzept, erarbeiten mit dem Team geeignete Fördermassnahmen und sind mitverantwortlich für deren Umsetzung
- Sie haben Interesse an der Begleitung von Lernenden und bringen vorzugsweise Erfahrung als Berufsbildner mit
- Die Aufgabe beinhaltet auch pflegerische Tätigkeiten

### Anforderungen

- Sie verfügen über eine Ausbildung als Fachperson Betreuung EFZ oder HeilerziehungspflegerIn
- Sie haben Kenntnisse als BerufsbildnerIn und Interesse an der Begleitung von Lernenden
- Idealerweise verfügen Sie über handwerkliche Grundkenntnisse
- Sie sind bereit, sich auch auf fordernde Klient/innen einzulassen
- Sie verfügen über gute PC-Kenntnisse sowie Erfahrung in administrativen Belangen
- Die Zusammenarbeit im Team sowie mit den Wohngruppen ist für Sie selbstverständlich
- Sie denken und handeln flexibel, haben ein hohes Einfühlungsvermögen, sind belastbar, flexibel, zuverlässig und teamfähig

### Wir bieten Ihnen

- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten sowie gute Sozialleistungen
- Kaffee/Tee & Mineralwasser kostenlos, vergünstigte Verpflegung
- Reizebezüge zu Vorzugskonditionen sowie gratis Parkplätze
- Ein vielfältiges internes Weiterbildungsangebot
- Mitarbeiterrabatt auf hausinterne Kita
- Keine Pikett- oder Nachtdienste

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail.

Nicht das Passende dabei? Weitere attraktive Stellenangebote finden Sie unter: <https://www.vivendra.ch/bei-uns-arbeiten/fachpersonal.html>

---

## KONTAKTANGABEN

Bewerbungsadresse

Stiftung Vivendra

Personalabteilung

Spitalstrasse 12

8157 Dielsdorf

Schweiz

Internet

[http://www.bewerbung@vivendra.ch](mailto:www.bewerbung@vivendra.ch)

Kontaktperson

Frau Habibe Halimi

Personalfachfrau

Telefon: 044 855 11 23

E-Mail