

---

## FACHFRAU /-MANN GESUNDHEIT (FaGe) 80-100%

ZH · Männedorf · SUNNMATT Privates Seniorenzentrum

---

### INFOS

Inserat-Nr.  
J765841

Arbeitsort  
8708 Männedorf (ZH), Schweiz

Anstellungsverhältnis  
Festanstellung

Funktion  
Mitarbeit

Qualifikation  
Sekundarstufe II

Arbeitspensum  
Teilzeit 80% - 100%

Stellenantritt per  
sofort

Kategorien  
Stationäre Pflege (Heime usw.)  
Demenz  
Palliative Care



### **KLEIN - FEIN - PERSÖNLICH**

Das private Seniorenzentrum SUNNMATT in Männedorf bietet 44 Seniorinnen und Senioren im Haupthaus SUNNMATT ein Zuhause und wird durch 25 Seniorenwohnungen in unmittelbarer Nachbarschaft ergänzt. Das Zentrum bietet umfassende und hochwertige Dienstleistungen für Pflege und Betreuung, altersgerechtes Wohnen und Spitexangebote. Das Haupthaus verfügt über ein öffentlich zugängliches Café/Restaurant.

Wir suchen per sofort, oder nach Vereinbarung eine/n

## **FACHFRAU /-MANN GESUNDHEIT (FaGe) 80-100%**

### **Ihr Verantwortungsbereich:**

- Schichtverantwortung (Tag und Abend)
- Fachkompetente und einfühlsame Pflege und Betreuung unserer Bewohnenden und Spitex Kundinnen und Kunden
- Aktive Mitgestaltung des Pflege- und Betreuungsangebotes
- Bereitschaft für Schichtarbeit und Wochenenddienste

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene FaGe-Ausbildung (EFZ)
- Berufserfahrung in der Langzeitpflege
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohe Fach- und Sozialkompetenz

### **Wir bieten:**

- eine moderne Infrastruktur
- fortschrittliche Arbeitsbedingungen
- einen sinngebenden Arbeitsplatz in einem familiären Haus
- bereichernde Kontakte zu anderen Abteilungen
- Einsatzplanung mit Mitgestaltungsmöglichkeiten

Mit Ihrer angenehmen Persönlichkeit und Ihrem Fachwissen bringen Sie sich gewinnbringend in unser Team ein.

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Sie als engagierte und belastbare Mitarbeitende.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich bitte an:  
Frau Theres Schmid, Leitung Pflegedienst, T 044 922 18 85

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte an:  
info@psz-sunnmatt.ch oder  
SUNNMATT Privates Seniorenzentrum, Alte Landstrasse 139, 8708 Männedorf

---

## KONTAKTANGABEN

### **Bewerbungsadresse**

SUNNMATT Privates Seniorenzentrum  
Alte Landstrasse 139  
8708 Männedorf  
Schweiz

### **Kontaktperson**

Frau Theres Schmid  
Leitung Pflegedienst  
Telefon Geschäft: 044 922 18 18  
Telefon direkt: 044 922 18 85  
E-Mail (<mailto:info@psz-sunnmatt.ch>)

---

## BENEFITS



### Flexible Arbeitszeiten

Früh-, Spät-, Nacht- und geteilte Dienste



### Individuelle Diensterteilung

Ihre Dienstwünsche werden in der Einsatzplanung berücksichtigt.



### Bezahlte Pausen

2 x 10 Minuten pro Tag bezahlte Pausen (100%BG)



### Ferien Plus

5 Wochen bis 49 Jahre 6 Wochen ab 50 Jahre



### Lohn und Boni

13. Monatslohn (halbjährlich ausbezahlt)



### Vorsorge Plus

Pensionskassenbeitrag höher als gesetzliche Regelung: 60% Arbeitgeberin, 40% Mitarbeitende mit Wahlplänen



### Sozialversicherungen Plus

Prämie Krankentaggeldversicherung: 100% durch Arbeitgeberin



### Aus- und Weiterbildung

Finanzielle und/oder zeitliche Unterstützung



### Förderung Mitarbeitende

Förderung durch Fort- und Weiterbildungen und Entwicklung on the job



### **Zulagen / Spesen**

Nacht- und Wochenendzulage



### **ÖV-Anbindung**

Bahnhof Männedorf und Uetikon in 10 Minuten erreichbar



### **Parkplätze**

Gratis Parkplätze vor dem Haus und in der Nachbarschaft



### **Kantine**

Gratis Znüni, Müsli, Früchte und Salat Günstige Menüs



### **Gratis Getränke**

Gratis Kaffee, Tee und Wasser



### **Hunde erlaubt**



### **Relax Bereiche**

Aufenthaltsraum mit Kaffeemaschine und Getränken Balkon mit Seesicht Ruheraum mit Betten



### **Sport / Fitness**

Gratis Fitnessraum mit Kraft- und Ausdauergeräten Yogaangebot im Haus



### **Gesundheits-Massnahmen**

Gratis Impfungen, Äpfel und Salat



### **Mitgestaltung**

Aktives Einbringen von Vorschlägen erwünscht



### **Barrierefreie Einrichtung**

Gesamtes Haus und Umgebung rollstuhlgängig



### **Geschenke**

Geschenke zur Hochzeit, Geburt, runden Geburtstagen, Lehrabschlüssen, bestandenen anerkannten Weiterbildungsabschlüssen



### **Events für Mitarbeitende**

Anlass für das gesamte Haus und Teamanlässe



### **Home-Office**

Bei Tätigkeiten mit administrativen Charakter.



### **Unbezahlte Ferien**

Dauer ist abhängig von den betrieblichen Möglichkeiten.